



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie POWES

## UMOWA NA ŚWIADCZENIE WSPARCIA DLA OSÓB FIZYCZNYCH w projekcie pn. *Północny Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej*

Zawarta w dniu ....., pomiędzy:

**Fundacja Dla Was** z siedzibą przy ul. **Kościuszki 28A, 84-230 Rumia**, nr KRS 0000486599 o numerze NIP 588-24-02-127, o numerze REGON 222002560, prowadzącą Północny Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej na subregion metropolitalny północny, reprezentowany przez Bartłomieja Engelbrecht – Prezesa, zwana dalej **Realizatorem/POWES**,

a

.....[imię i nazwisko], zamieszkałym/-tą w  
.....[adres], nr PESEL ....., zwany/-a dalej

**Uczestnikiem Projektu**

dalej łącznie zwanymi Stronami o następującej treści:

Strony uzgodniły, co następuje:

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Realizatora Uczestnikowi/-czce projektu nieodpłatnego wsparcia umożliwiającego uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do tworzenia i prowadzenia podmiotów ekonomii społecznej (adekwatnie do potrzeb i roli Uczestnika/czki w PES).
2. Wsparcie będzie realizowane na podstawie indywidualnej ścieżki wsparcia, przygotowanej przez doradcę kluczowego POWES.
3. Uczestnik/-czka projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Niniejsza umowa obowiązuje w ramach realizacji projektu pn. „Północny Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej” nr FEPM.05.13-IZ.00-0005/23 realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działanie nr 5.13. Rozwój Ekonomii Społecznej.

### § 2

#### Okres udzielania wsparcia



1. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji projektu, tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 30.09.2029 r.

### § 3

#### Realizacja wsparcia

1. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do współdziałania z Realizatorem w zakresie potrzebnym do udzielenia wsparcia, w tym w szczególności:
  - a) aktywnego uczestniczenia we wsparciu wynikającym z ustalonej ścieżki;
  - b) punktualnej obecności we wszelkich formach wsparcia;
  - c) rzetelnego przygotowywania się do udziału w działaniach w ramach otrzymanego wsparcia;
  - d) dostarczania wszelkich wymaganych dokumentów niezbędnych do udzielenia danego rodzaju wsparcia;
  - e) podpisywania dokumentów będących podstawą rozliczenia udzielonego wsparcia;
  - f) udostępniania danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu;
  - g) poddawania się działaniom monitorującym.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się, do udziału w min. 80% h zaplanowanego, według indywidualnych potrzeb Uczestnika/-czki projektu, wsparcia. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności Uczestnik/czka Projektu będzie mógł/a kontynuować udział w projekcie wyłącznie po przedstawieniu wiarygodnego usprawiedliwienia i uzyskaniu zgody doradcy/-czyni kluczowego/-ej.
3. Indywidualnie zaplanowane wsparcie zawiera zakres, sposób i wymiar godzinowy realizacji usług uzależniony od potrzeb Uczestnika/czki projektu, a także sposób przekazywania Uczestnikowi wyników realizacji usług.
4. Indywidualnie zaplanowane wsparcie stanowi załącznik do umowy i w uzasadnionych przypadkach może być aktualizowany na każdym etapie wsparcia. Aktualizacja każdorazowo nastąpi w formie aneksu załącznika.
5. Terminy i miejsca przyznanego wsparcia uzgadniane będą na bieżąco w trakcie realizacji umowy z Uczestnikami/-czkami projektu, jak również ze specjalistami świadczącymi wsparcie, z zastrzeżeniem § 2.
6. Uczestnik/-czka projektu ma prawo do bezpłatnego wsparcia w zakresie określonym w umowie oraz w odpowiednich dokumentach i regulaminach udostępnionych przez POWES w ramach określonej formy wsparcia.
7. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, Uczestnik/-czka projektu ma obowiązek informowania doradcy kluczowego o terminach i zakresie udziału w innych projektach, a także o korzystaniu ze wsparcia oferowanego przez instytucje rynku pracy i pomocy społecznej.

### § 4

#### Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy składa Uczestnik/-czka Projektu musi on wpłynąć do POWES w formie papierowej, skanu podpisanego dokumentu lub elektronicznej przed rozpoczęciem realizacji usługi, której zmiana dotyczy.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, w której POWES posiadał wiedzę nt. potrzeby zmiany i ją wcześniej wprowadził w zakresie przewidzianym w indywidualnej ścieżce wsparcia.
4. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.



## § 5

### Rozwiązanie Umowy

1. Uczestnikowi projektu przysługuje prawo do rezygnacji z udziału w projekcie. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (pod rygorem nieważności) dostarczonego do Biura Projektu co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem danego rodzaju wsparcia określonego w indywidualnej ścieżce wsparcia w formie pisemnej lub elektronicznej przesyłanej na adres [owes@dlawas.org](mailto:owes@dlawas.org). Rozwiązanie umowy jest jednoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyznanie wsparcia i realizacji indywidualnej ścieżki wsparcia.
2. Realizator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, co jest równoznaczne z wykluczeniem Uczestnika/-czki projektu z ubiegania się o przyznanie kolejnego wsparcia w przypadku, gdy Uczestnik/-czka projektu:
  - a) przedstawił fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia, co zostanie ujawnione na etapie realizacji niniejszej umowy;
  - b) nie będzie wypętniał przyjętych na siebie obowiązków umownych i mimo wezwania Realizatora nadal nie będzie ich wypętniał;
  - c) opuści więcej niż 20% h indywidualnie zaplanowanego wsparcia bez przedstawienia wiarygodnego wyjaśnienia i nie uzyska akceptacji doradcy kluczowego co do dalszego udziału w projekcie;
  - d) poważnie naruszył zasady współzycia społecznego, nie przestrzegał Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie lub innych odpowiednich dokumentów i regulaminów udostępnionych przez Beneficjenta w ramach określonej formy wsparcia.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. W kwestiach nieobjętych niniejszą umową, zastosowanie mają zapisy aktualnego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
3. Wszelkie spory między POWES a Uczestnikiem/-czką projektu związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Realizatora.
4. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

POWES

Uczestnik/czka Projektu

.....  
[pieczęć i data]

.....  
[pieczęć i data]